

ПРИНЯТО

Педагогическим

советом школы

протокол № 8 от «30» августа 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора школы

от « 31» августа 2013 г. № 105/14

_____ Е.В. Выборнов

Положение

о текущем контроле успеваемости обучающихся

**МБОУ «Кадетская школа по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных
бедствий №70» г. Пензы**

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся разработано на основании Федерального Закона “Об образовании в Российской Федерации”, правил осуществления контроля и надзора в сфере образования, Устава и должностных инструкций учителей.

1.2. Текущий контроль знаний обучающихся в МБОУ «Кадетская школа по делам ГОЧС №70» систематически осуществляют учителя в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными директором школы и трудовым договором. Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

1.3. Текущий контроль знаний, умений и навыков учащихся включает в себя поурочное, и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов их учёбы. Его осуществляют учителя в соответствии с должностными инструкциями. Текущий контроль предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

1.4. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени учитель и заместитель директора по УВР, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом о распределении функциональных обязанностей.

1.5. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений, педагогического совета.

2. Задачи текущего контроля знаний обучающихся

2.1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении.

2.2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

2.3. Корректировка учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3. Функции текущего контроля знаний обучающихся

3.1. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование (с помощью технических средств обучения), декламация стихов, отрывков художественных произведений; чтение текста на русском, иностранном языках, аудирование);

- зачет по заданной теме;

- письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).

3.3. Выставление четвертных, полугодовых отметок по учебному предмету с учётом фактического освоения образовательной программы (доказательно).

3.4. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающемуся.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса

при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся

4.1. Учителя при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля.

4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – после его проверки письменной работы в установленные сроки;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в МБОУ «Кадетская школа по делам ГОЧС №70».

4.3. Учитель несёт ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.

4.4. Учитель обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; наполняемость отметок должна быть высокой или средней (опрос должен охватывать не менее пяти учащихся); при этом каждый учащийся должен быть опрошен (любым из видов опроса) как минимум 1 раз в 3-4 урока.

4.5. Учитель обязан в случае оценивания знаний обучающегося неудовлетворительной оценкой опросить его в 2-4-дневный срок и зафиксировать отметку в журнале;

5. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся

5.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале (бумажный и электронный вариант) в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

5.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.

5.3. Отметки за письменные ответы выставляются учителем в классный журнал(бумажный и электронный вариант) и ученический дневник после проверки письменной работы в установленные сроки в течение недели и классным воспитателем (куратором) при проверке дневников.

5.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются проверяющими на специально отведенных страницах классного журнала.